

Al Signor SINDACO
del Comune di
10070 – FIANO (To)

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA FRUIZIONE DEI SERVIZI SOCIO
EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ codice fiscale

_____, residente in Fiano(To),

Via _____,

tel. _____/_____,

e-mail _____;

in qualità di Madre ☐ Padre ☐ Affidatario ☐ Tutore ☐

CHIEDE

Di poter beneficiare del contributo per la fruizione del servizio ASILI NIDO per la
prima infanzia per il/la proprio/a figlio/a

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

residente a Fiano (To), Via _____ nell'anno scolastico

_____ per il seguente periodo: _____ presso la

seguente struttura:

sita in _____ Via _____;

Ai fini del calcolo della tariffa, ai sensi delle vigenti norme in materia di dichiarazione
sostitutiva, nonché del vigente Regolamento Comunale, di cui il sottoscritto dichiara di
aver preso visione,

DICHIARA

- Di essere residente nel Comune di Fiano (TO), unitamente al minore per il quale si
richiede il contributo;

- Che il nucleo familiare è così composto:

di:

☐ avere iscritto il figlio/a minore presso la seguente struttura
_____ e di aver iniziato la frequenza dal
_____;

☐ avere intenzione di iscrivere il minore presso
_____ dal _____;

- di avere un'attestazione ISEE pari all'importo di € _____ rilasciata
in data _____ da _____;

-di

☐ avere ricevuto altri contributi analoghi al presente da _____
(indicare l'Ente pubblico di erogazione), per un importo di € _____

☐ non avere ricevuto altri contributi analoghi al presente da altri Enti pubblici

- di avere ricevuto copia del Regolamento Comunale per l'accesso al contributo in
conto retta Asilo Nido.

C H I E D E

- Che l'eventuale contributo sia versato sul c/c bancario o postale intestato/cointestato
al/alla sottoscritto/a richiedente presso

_____ codice IBAN _____;

- Che ogni comunicazione venga inviata con le seguenti modalità:

- 1) A mezzo posta al seguente indirizzo _____
- 2) A mezzo e-mail al seguente indirizzo PEC/Casella personale _____

Allega:

- 1) Dichiarazione sostitutiva unica per il calcolo della situazione economica
equivalente (ISEE)
- 2) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000 rilasciata
dalla struttura dove sia indicata la tipologia del servizio offerto e il recepimento
della normativa regionale, corredata da copia fotostatica della carta di identità
del legale rappresentante dichiarante. Detto documento avrà validità per tutto
l'anno scolastico.

Nel caso in cui il minore non sia ancora iscritto al servizio, la dichiarazione
dovrà essere obbligatoriamente prodotta al Comune di Fiano ad inizio avvenuto
della frequenza.

- 5) Nel caso di soggetti e/o nuclei familiari stranieri, copia del
permesso/carta/attestazione di soggiorno del richiedente con validità almeno
biennale in corso di validità o l'attestazione della domanda di rinnovo di tutti i

componenti del nucleo familiare.

Il/la richiedente dichiara inoltre:

- di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e che, ai sensi dell'art. 71 dello stesso D.P.R. 28.12.2000, n° 445, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto sopra dichiarato;
- di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445.

Fiano lì _____

Firma del genitore _____

La presente dichiarazione dovrà essere firmata in presenza del dipendente addetto al suo ricevimento oppure potrà essere trasmessa a mezzo posta, fax o consegnata da un terzo con allegata copia fotostatica del documento di identità del dichiarante.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEI DICHIARANTI (D. LGS. 196/2003)

Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di avviare il procedimento. Il trattamento dei dati, compresi quelli soggetti a verifica d'ufficio, da parte del Comune di Fiano, ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per il procedimento per il quale la dichiarazione è stata resa e viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fiano, Piazza XXV Aprile, n° 1. Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativa. I dati conferiti potranno essere comunicati o diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o di regolamenti. Il cittadino che fornisce dati personali all'Amministrazione Comunale può esercitare i diritti previsti dall'art. 10 del D. Lgs. 196/2003, che riconosce all'interessato il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, integrare i dati.

Fiano, lì _____